



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA
PRIMAR



Nr. 1676 /18.01.2010

CONVOCARE

Sunteți convocat(ă) a lua parte la ședința extraordinară a Consiliului Local Slobozia, care va avea loc în data de **22 ianuarie 2010, orele 14⁰⁰**, la **sala de ședințe a Consiliului Local**, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului de transport public local în municipiul Slobozia;

Inițiator: d-l Primar;

2. Proiect de hotărâre privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”;

Inițiator: d-l Primar;

3. Proiect de hotărâre privind desemnarea d-nei Petre Gabriela, să reprezinte în instanțele de judecată Consiliul Local al municipiului Slobozia;

Inițiator: d-l Primar;

4. Diverse:

- Discutarea cererii depuse de S.C. Atlantic Studio S.R.L.

PRIMAR,

Ing. IONAȘCU GABI

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLOBOZIA
JUDEȚUL IALOMIȚA**

ORDINE DE ZI

Ședința extraordinară din data de 22 ianuarie 2010

1. Proiect de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului de transport public local în municipiul Slobozia;
2. Proiect de hotărâre privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”;
3. Proiect de hotărâre privind desmnarea d-nei Petre Gabriela, să reprezinte în instanțele de judecată Consiliul Local al municipiului Slobozia;
4. Diverse:
 - Discutarea cererii depuse de S.C. Atlantic Studio S.R.L.



H O T Ă R Ă R E

privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia

Consiliul Local al municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința extraordinară din 22 ianuarie 2010,

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui Primar;
- referatul Serviciului Achiziții Publice – Concesiui, nr. 243/2010;
- raportul de evaluare nr. 51163/23.12.2009, întocmit de Serviciului Achiziții Publice – Concesiui, ce stabilește drept candidat câștigător pe S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia;
- raportul de avizare al Comisiei Juridice și de Disciplină;
- prevederile art. 34 din Ordinul nr. 263/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, Legea nr. 92/2007, privind Serviciile de transport public local și art. 36, alin. 2, lit. „d” și alin. 6, lit. „a”, pct. 14 din Legea nr. 215/2001 – republicată, privind administrația publică locală.

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 – republicată, privind administrația publică locală,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se aprobă delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia pe o perioadă de 6 ani.

Art. 2 – Se aprobă contractul de delegare prin concesiune a gestiunii Serviciului Regulat de Transport Public Local de călători în municipiul Slobozia, încheiat cu S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Serviciul Gospodărie Comunală și Compartimentul Patrimoniu vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri vor încheia cu concesionarul în termen de 10 zile de la data semnării Contractul de concesiune, protocolul de predare primire a Serviciului delegat și a bunurilor concesionate.

Art. 4 – Serviciul Gospodărie Comunală va urmări modul în care concesionarul respectă procedurile contractuale și vor informa Consiliul Local.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Băcanu Valentin**

**Contrasemnează
SECRETAR,
Dumitrache Simona**

Nr. _____
din _____ 2010

CONCEDENT

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLOBOZIA

CONCESIONAR

S.C. NICK Touring S.R.L. Slobozia

CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII
SERVICIULUI REGULAT DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL
DE CĂLĂTORI ÎN MUNICIPIUL SLOBOZIA

CAPITOLUL I
PĂRȚILE CONTRACTANTE

Primăria municipiului Slobozia, cu sediul în municipiul Slobozia, județul Ialomița, str. Episcopiei, nr. 1, cod poștal 920023, cod fiscal 4365352, având contul nr. RO62TREZ39121360250XXXXX, deschis la Trezoreria Slobozia, reprezentată prin ing. Ionașcu Gabi - Primar, având în prezentul contract calitatea de Concedent, pe de o parte,

și

S.C. NICK Touring S.R.L. Slobozia, act constitutiv nr. J21 /159/2000, Cod Unic de Înregistrare RO 13603674, cu sediul principal în municipiul Slobozia, județul Ialomița, strada Ștefan cel Mare, bl. R4, ap. 1, având contul nr.RO03BRDE230SV04561992300 deschis la BRD Slobozia , reprezentată prin Pericli Nicu , în calitate de Concesionar, pe de altă parte;

la data de _____, la sediul concedentului, municipiul Slobozia, județul Ialomița, str. Episcopiei, nr. 1, în temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, al Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, al Ordinului nr. 263/2007 privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local și al Hotărârii Consiliului Local Slobozia de aprobare a concesiunii nr. 43/26.02.2009,

au încheiat prezentul contract de concesiune.

DEFINIȚII

În acest contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) „ CONTRACT ” - înseamnă acordul intervenit între Concedent și Concesionar, inclusiv toate anexele lui și toate documentele incluse la care se face referire aici;

b). „PRESTĂRI SERVICII ” - înseamnă realizarea gamei de operațiuni pentru desfășurarea activității de transport public local de călători în municipiul Slobozia conform prevederilor legale și a celor prevăzute în documentația de licitație;

c) „TARIFE ” - înseamnă prețul ferm stabilit ce va fi plătit concesionarului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

d) „LICITAȚIE ” - înseamnă modalitatea prin care autoritatea publică organizează delegarea gestiunii serviciului de transport public local de călători în municipiul Slobozia, impusă de concedent;

e) „CAIET DE SARCINI ” - înseamnă documentația tehnică și comercială cumpărată de către participanți de la organizatorul licitației și care a stat la baza elaborării ofertei Concesionarului - constituie anexă și parte integrantă din contract.

CAPITOLUL II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului de concesiune este :

A. Exploatarea serviciului regulat de transport public local de călători în municipiul Slobozia cu autobuze pentru transport urban de călători cu capacitatea de minim 27+1 locuri pe scaune, și în completare cu autobuze pentru transport urban de călători cu capacitatea de minim 16 locuri pe scaune pe trei trasee, și anume :

- Traseul nr. 1: Piața Gării - b-dul Unirii - b-dul Cosminului - b-dul Matei Basarab - Șoseaua Brăilei - Cartier Slobozia Nouă (lungime traseu – 7,5 km/sens).

- Traseul nr. 2: Piața Gării – B-dul Unirii – B-dul Cosminului - B-dul Matei Basarab- Șos. Călărași- Str. General Magheru (lungime traseu – 6,0 km/sens).

- Traseul nr.3 : Piața Gării - B-dul Unirii - B-dul Cosminului - B-dul Matei Basarab - Șoseaua Brăilei - Magazin Magricom - Str. Independenței - Str. Ianache - Str. Nordului - Str. Cloșca - Str. Gării - Kaufland (lungime traseu – 6,0 km/sens)

În perioada de valabilitate a contractului, programul de transport local poate fi actualizat prin hotărâre a consiliului local, astfel:

a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;

b) prin modificarea numărului de curse de către autoritatea locală de transport;

c) prin modificarea orelor din graficele de circulație;

d) prin introducerea de stații noi;

e) prin eliminarea de stații, la solicitarea operatorului de transport rutier;

B. Utilizarea bunurilor aparținând patrimoniului public de interes local, constând în următoarele :

- activ Bază pentru garare, întreținere și reparare mijloace de transport din Șoseaua Amara, nr. 3, Slobozia

- teren aferent activ Bază garare, S totală = 8.468 mp

Art. 2. Obiectivele concedentului sunt:

a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor, prin promovarea calității și eficienței transportului public local de călători;

b) Creșterea calității vieții cetățenilor prin susținerea dezvoltării economice a localităților și prin realizarea unei infrastructuri edilitare moderne;

c) Acordarea de facilități unor categorii de persoane;

d) Asigurarea capacității suficiente de transport;

e) Reabilitarea și modernizarea infrastructurii aferente serviciului de transport local de călători.

Art.3. În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri :

- a) Bunuri de retur
- b) Bunuri de preluare: după caz;
- c) Bunuri proprii: aflate în proprietatea exclusivă a concesionarului;

Art. 4. Concesionarul este responsabil de funcționarea serviciului regulat de transport public local de călători și va exploata bunurile concesionate precum și bunurile și dotările proprii pe riscurile și pe răspunderea sa, conform prezentului contract.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII GENERALE

Art. 5. Contractul de concesiune pentru serviciul de transport public local de călători are ca anexe obligatorii următoarele :

- a) Caietul de sarcini;
- b) Inventarul bunurilor proprietate publică și privată aferente serviciului;
- c) Protocolul de predare - preluare a serviciului delegat;
- d) Oferta tehnică și oferta economică;
- e) Alte anexe după caz.

Art. 6. (1) Consiliul Local al municipiului Slobozia păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului de transport public local de călători, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligației efectuării transportului public local de călători, prin :

- a) Respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul de transport public local de călători;
- b) Derularea ritmică a serviciilor prestate, respectarea traseelor stabilite și a orarelor zilnice /săptămânale;
- c) Modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a mijloacelor de transport concesionate și a infrastructurii aferente transportului public local de călători;
- d) Modul de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de transport public local de călători.

(2) Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza modul de respectare a obligațiilor stabilite în contractul de concesiune, în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, respectarea Legii concurenței, asigurarea protecției călătorilor și exploatarea eficientă a patrimoniului public și/ sau privat afectat serviciului.

(3) La încheierea contractelor de prestări servicii se vor menționa standardele, normativele, prețurile și tarifele în vigoare la data încheierii contractelor.

CAPITOLUL IV TERMENUL

Art. 7. Durata contractului de concesiune, pentru transportul public local de călători, este de 6 (șase) ani, de la data semnării contractului.

CAPITOLUL V REDEVENȚA

Art. 8. (1) Redevența valorică anuală este de 51.000,00 lei, adică cincizeci și unamii lei, fără T.V.A., plătită în cote trimestriale, în conformitate cu Caietul de sarcini și oferta adjudecată, astfel :

a) Redevența pentru mijloacele fixe aferente Activului Bază pentru garare, întreținere și reparare, concesionate, 25.500 lei/an fără T.V.A.

b) Chiria pentru terenul cu suprafața de 8468 mp, aferent Activului Bază pentru garare, întreținere și reparare : 25.500 lei /an fără T.V.A.

(2) Redevența se poate modifica în funcție de mijloacele fixe și valoarea mijloacelor fixe concesionate.

În cazul în care, din motive obiective, în temeiul legii și cu acordul concedentului, unele mijloace fixe aferente infrastructurii nu vor mai face obiectul concesiunii, redevența se va micșora corespunzător cu sumele datorate pentru bunurile care se retrag din concesiune.

CAPITOLUL VI PLATA REDEVENȚEI

Art. 11. Plata redevenței se va face trimestrial, până la 30 ale lunii următoare expirării trimestrului, prin contul nr. RO89TREZ39121300205 al Primăriei municipiului Slobozia, deschis la Trezoreria Slobozia.

S.C. Nick Touring S.R.L. Slobozia cont nr.RO03BRDE230SV04561992300 deschis la B.R.D., Sucursala Slobozia .

Art. 12. Neplata redevenței valorice sau executarea cu întârziere a acestei obligații, conduce la plata de majorări de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare (la data încheierii contractului, de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere)

Art. 13. Redevența anuală va fi indexată anual în funcție de rata medie anuală a inflației publicată de Institutul Național de Statistică.

CAPITOLUL VII TARIFE PRACTICATE ȘI MODUL DE ÎNCASARE AL SUBVENȚIILOR

Art. 14. (1) Operatorul serviciului de transport public local de călători va practica tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare.

La începutul activității, după intrarea în vigoare a contractului de concesiune, operatorul are obligația să practice tarifele pe care le-a ofertat și anume :

- 0,8 lei/călătorie (fără T.V.A.) pentru Traseul nr. 1, Traseul 2 și pentru Traseul nr. 3.

(2) Operatorul va încasa contravaloarea serviciilor de transport public local de călători, pe bază de bilete, abonamente, cartele precum și pe bază de facturi, în cazul serviciilor de transport ce se efectuează în urma unui contract sau a unei convenții.

(3) Tarifele serviciului de transport public local de călători se actualizează semestrial cu rata medie a inflației pentru servicii, stabilită și comunicată de Institutul Național de Statistică. Rotunjirea tarifelor se va face în funcție de moneda divizionară, aflată efectiv în circulație la data solicitării majorării de tarif. Aprobarea reactualizării tarifelor este de competența executivului.

(4) Concesionarul, în situația solicitării de majorare a tarifelor cu mai mult decât indicele prețurilor de consum, va întocmi o notă de fundamentare, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 272/2007 al A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public de persoane, din care să rezulte necesitatea majorării, precum și procentul de majorare temeinic justificat.

Aprobarea acestor majorări este de competența Consiliului Local al municipiului Slobozia, dacă legea nu prevede altfel.

(5) Tarifele actualizate sau majorate vor intra în vigoare de la data aprobării lor și nu pot avea caracter retroactiv.

(6) Legitimațiile de călătorie vor fi înregistrate și gestionate ca documente cu regim special.

Prin legitimații de călătorie se înțelege: bilete, abonamente, cartele și autorizații de călătorie gratuite sau cu tarif redus, care se vor deconta la sfârșitul fiecărei luni în funcție de călătoriile efectuate.

(7) Costurile tipăririi legitimațiilor de călătorie vor fi suportate de concesionar.

(8) Consiliul Local al municipiului Slobozia va suporta contravaloarea serviciilor pentru serviciile de transport public local de călători, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru categoriile de persoane care, potrivit legii, beneficiază de gratuități, subvenții, sau reduceri de tarif.

Documentele care se vor utiliza se vor stabili de comun acord între concedent și concesionar.

CAPITOLUL VIII GARANȚII

Art. 15. Concesionarul are obligația ca, în termen de 90 zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună, cu titlu de garanție, o sumă reprezentând 10% din suma obligației de plată către concedent, datorată cu titlu de redevență, pentru primul an de activitate.

La începutul activității, această sumă este de 5.100 (cincimiinasută) lei.

Art. 16. Garanția se constituie în favoarea concedentului și dacă este necesar, din această sumă, vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

Art. 17. Concesionarul poate constitui drept garanție și titluri de credit, asupra cărora se va institui gajul, cu acordul concedentului.

Art. 18. Garanția se va indexa anual, în funcție de rata medie a inflației, publicată de Institutul Național de Statistică.

Art. 19. Neîndeplinirea obligației de constituire, în termenele și modalitățile stabilite, a garanției, constituie motiv de reziliere a contractului de concesiune.

Art. 20. În caz de reziliere a contractului, garanția se restituie în termen de 10 zile, dacă rezilierea nu se datorează culpei concesionarului.

CAPITOLUL IX DREPTURILE PĂRȚILOR

Art. 21. Drepturile concesionarului

Concesionarul are următoarele drepturi :

(1) În temeiul contractului de concesiune, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către Consiliul Local Slobozia.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune.

(3) Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate.

(4) Să aplice tariful aprobat sau actualizat, în raport cu influențele indicelui prețurilor de consum , asupra valorii componentelor prețului de cost.

(5) Să solicite concedentului stabilirea amplasamentelor pentru stațiile de îmbarcare - debarcare călători, pe ambele trasee, în condițiile legii.

(6) Concesionarul, din parcul de autobuze pentru transport urban de călători, are deplina libertate să utilizeze numărul de autovehicule necesar, cu condiția asigurării optime a cerințelor de transport și a respectării întocmai a frecvenței curselor și a graficelor de circulație.

Art. 22. Drepturile concedentului

Concedentul are următoarele drepturi :

(1) Să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente.

(2) Să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localității și de amenajare a teritoriului.

(3) Să aprobe studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului de transport local.

(4) Să realizeze investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de transport public local de călători prin asociere intercomunală.

(5) Să finanțeze realizarea de lucrări necesare serviciului de transport public local de călători.

(6) Să contracteze și să garanteze, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului public local de călători.

(7) Să inspecteze bunurile , activitățile și serviciul public concesionat, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public, să verifice respectarea obligațiilor asumate prin contract cu notificarea

prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini.

(8) Să-și manifeste, la încetarea contractului de concesiune prin atingere la termen, intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita concesionarului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri.

În termen de 60 de zile calendaristice, concedentul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune, sub sancțiunea decăderii.

(9) Să modifice, în mod unilateral, partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local.

(10) Să încaseze redevența.

(11) Să aprobe actualizarea sau majorarea tarifelor.

(12) Să rezilieze contractul în condițiile art. 31 alin. 1.

(13) Să invite pentru audieri operatorul de transport public local de călători, în vederea semnalării unor deficiențe apărute în executarea contractului de concesiune

(14) Să aprobe ajustările de tarif propuse de către operatorul de transport public local de călători.

(15) Să sancționeze, conform legii, operatorul de transport public local de călători, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență la care s-a obligat prin contractul de concesiune.

CAPITOLUL X OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 23. Obligațiile concesionarului

Concesionarul are următoarele obligații:

(1) Să obțină de la autoritățile competente:

a) autorizația de funcționare, potrivit legii;

b) autorizația de operare eliberată de autoritatea administrației publice locale;

c) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului.

(2) Să respecte angajamentele luate prin contractul de concesiune.

(3) Să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor de transport public local de călători.

(4) Să respecte întocmai condițiile impuse în Caietul de sarcini anexat precum și obligațiile asumate prin ofertă.

(5) Să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului local al serviciului de transport public local de călători.

(6) Să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin anexă la contractul de concesiune.

(7) Să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local de călători, în conformitate cu clauzele contractului de concesiune și cu prevederile legale în vigoare.

(8) Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare.

(9) Să preia de la Consiliul Local Slobozia, pe bază de protocol de preluare, patrimoniul aferent realizării serviciului de transport public local de călători concesionat.

(10) Să efectueze serviciul de transport public local de călători conform prevederilor din Caietul de sarcini în condiții de calitate și eficiență și cu respectarea orarului de circulație aprobat pentru fiecare traseu . Este interzis transportul călătorilor în picioare în mijloacele de transport .

(11) Să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de călători conform legislației în vigoare.

(12) Să nu subconcesioneze bunurile și serviciile care fac obiectul concesiunii.

(13) Să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul prestabilit în contractul de concesiune.

(14) La începutul contractului concesionarul este obligat să pună la dispoziția publicului călător și să opereze cu mijloacele de transport care au fost prezentate în ofertă. Înlocuirea acestora se poate face cu acordul concedentului numai cu autovehicule cu caracteristici tehnice superioare celor oferite . Concesionarul este obligat să aibă acceptul scris al concedentului pentru fiecare autovehicul utilizat în transportul public local de călători în municipiul Slobozia.

Începând cu trimestru II al anului 2010, concesionarul este obligat să achiziționeze 1 (un) autobuz urban, urmând ca celelalte 2 (două) autobuze să fie achiziționate în termen de 1 (un) an de la data semnării contractului de concesiune. În termen de 3 (trei) ani de la încheierea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să înlocuiască toate cele 10 (zece) autobuze de mică capacitate, respectiv de 16 locuri pe scaune, cu autobuze urbane de capacitate minimă de 27 locuri pe scaune, așa cum sunt definite în art. 3, alin.6, din Legea nr. 102/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere și anume :

“ autobuz urban – autobuz la care majoritatea locurilor sunt în picioare “.

Nerespectarea acestor prevederi conduce necondiționat la rezilierea contractului de concesiune și la suportarea de către concesionar a unor sancțiuni și plăți de daune și penalități, inclusiv reținerea garanției de bună execuție.

(15) Să efectueze întreținerea, reparațiile curente, planificate și accidentale precum și reparațiile capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul concesionat.

(16) Concesionarul va lua toate măsurile necesare privind bunurile de retur astfel încât, la încetarea contractului, capacitatea de a realiza serviciul de transport public local a concedentului să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului.

(17) Să întocmească programele anuale de reparații capitale, dotări și investiții, pe care să le supună spre aprobare concedentului.

(18) Să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială.

(19) Să propună concedentului scoaterea din funcțiune, a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat, în baza legislației în vigoare.

(20) Să transmită concedentului situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la 31 decembrie a fiecărui an, pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului.

(21) Să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere

de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune.

(22) Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

(23) Să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele din patrimoniul public precum și asigurarea călătorilor conform legislației în vigoare privind asigurările.

(24) Să informeze călătorii cu privire la modificarea tarifului, rutelor, traseelor și orarelor de călătorie.

(25) Să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii.

(26) Să predea, la încetarea contractului, toată documentația tehnico- economică referitoare la serviciul concesionat.

(27) Să realizeze investițiile stabilite de comun acord cu concedentul prin anexe la contract.

(28) Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.).

(29) La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de șase luni.

(30) Să continue prestarea serviciului de transport public local de călători timp de maximum șase luni de la data ridicării autorizației .

(31) În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității sau serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public.

(32) Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de concedent în mod unilateral.

(33) Concesionarul se obligă să plătească 100% din primele de asigurare.

(34) Să nu efectueze, fără acordul scris al concedentului, modificări la spațiile, instalațiile utilizate, cât și conservarea sau scoaterea din folosință a acestora.

(35) Să încheie contracte, în nume propriu, cu furnizorii de utilități și să monteze în termen de cel mult 3 (trei) luni de la data încheierii contractului, pe cheltuială proprie, contoare de apă, energie electrică sau gaze, după caz, în locurile stabilite de comun acord cu concedentul.

(36) Răspunde, în condițiile legii, pentru toate neregulile și abaterile produse de salariații săi, direct sau indirect și care au ca urmare: întârzierea mijloacelor de transport, amenzi pe linie sanitară, protecția mediului, P.S.I., protecția muncii, deteriorări produse la îmbrăcămintea călătorilor sau stării de sănătate a acestora, etc.

Se vor respecta atât normele referitoare la activitatea proprie cât și cele din domeniul transportului public local de călători.

(37) Să asigure starea de curățenie, igienizare și salubritate, în perimetrul spațiilor unde se desfășoară activități, și să gestioneze deșeurile rezultate din activitatea proprie, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art. 24. Pe lângă obligațiile de la art. 23, concesionarul are obligația să respecte condițiile Caietului de sarcini.

Art. 25. Obligațiile concedentului

Concedentul are următoarele obligații :

(1) Să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentul de funcționare a prestatorului de serviciu care desfășoară activitatea de transport public local de călători pe baza Normelor Cadru aprobate de Ministerul Administrației Publice și A.N.R.S.C.

(2) Să stabilească și să aprobe tarifele pentru serviciile de transport public local de călători, să stabilească sumele care se plătesc de la bugetul local pentru categoriile de călători care, potrivit legii, beneficiază de gratuitatea sau reducerea tarifului călătoriilor cu mijloacele de transport în comun.

(3) Să predea concesionarului, la data intrării în vigoare a contractului, toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de protocol de predare-preluare.

(4) Să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract.

(5) Să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

(6) Să-și asume pe perioada derulării contractului toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractul de concesiune.

(7) Să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât capacitatea de a realiza serviciul de transport public local de călători să rămână cel puțin constantă pe toată durata concesiunii.

(8) Să nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

(9) Să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(10) Să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

(11) Concedentul sprijină asigurarea funcționalității, în condiții corespunzătoare, a activității în stațiile de îmbarcare - debarcare a călătorilor.

CAPITOLUL XI CANTITATEA ȘI CALITATEA SERVICIILOR - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Art. 26. (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor, se vor prevedea suplimentar față de Caietul de sarcini prin anexă la contract, în conformitate cu Reglementările cadru care vor fi aprobate prin Hotărâre de Guvern.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor de transport public local de călători.

(3) Indicatorii de performanță se referă la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de transport public local de călători, având în vedere :

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ

b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile serviciului de transport public local de călători

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul transportului public local de călători

Art. 27. Indicatorii de performanță pentru serviciul de transport public local de călători, se referă la :

a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de concesiune (trasee, orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului)

b) gradul de acoperire a cererii de transport

c) relațiile generale operator-călător

d) situația evenimentelor de circulație

e) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate

f) relațiile sociale patronat-sindicate

g) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor

h) analiza comparativă a costurilor de exploatare

i) stadiul de realizare a programului de investiții

j) execuția bugetului de venituri și cheltuieli

k) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii :

- modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate

- calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți

- modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii

- modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de transport public local de călători

- stadiului de realizare a investițiilor

- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripții tehnice

l) menținerea unor relații echitabile între operator și călător prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți

Art. 28. Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciul de transport public local, se vor stabili prin anexă la contractul de concesiune.

CAPITOLUL XII

TRASEE ȘI ORARUL DE FUNCȚIONARE, RITMICITATEA SERVICIULUI

Art. 29. Traseele, orarul de funcționare pe zile și ore și ritmicitatea serviciului sunt prevăzute în Caietul de sarcini și se vor completa prin Normele de funcționare și Regulamentul serviciului de transport public local de călători prin curse regulate.

Graficele de circulație stabilite în funcție de ritmicitatea prevăzută în Caietul de sarcini se vor stabili prin anexe la contract, de comun acord între concedent și beneficiar.

CAPITOLUL XIII

CONDIȚIILE ÎN CARE PROGRAMELE DE CIRCULAȚIE POT FI MODIFICATE

Art. 30. Programele de circulație pot fi modificate la cererea concedentului sau la propunerea concesionarului, în funcție de cerințele de transport și alte elemente menite să rezolve interesele călătorilor, ale municipiului sau alte condiții obiective.

Programele de circulație se vor modifica prin anexe la contractul de concesiune.

CAPITOLUL XIV

ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art. 31.(1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea perioadei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii ;

b) rezilierea contractului de concesiune operează de plin drept în situația în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau când aceasta nu este prelungită după expirare cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului ;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, stabilite prin documente în condițiile legii ;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului ;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului ;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră a bunului concesionat, sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri ;

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de către concesionar în derularea concesiunii, vor fi repartizate după cum urmează :

a) bunuri de retur: revin de drept concedentului

b) bunuri proprii : revin de drept concesionarului.

CAPITOLUL XV

CLAUZE CONTRACTUALE REFERITOARE LA ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU

Art. 32. Concesionarul are obligația de a-și asuma toate sarcinile privind protecția mediului și de a asigura pe concedent – Primăria municipiului Slobozia, de respectarea acestor sarcini în conformitate cu normele legale specifice domeniului de activitate care face obiectul concesiunii.

Respectarea normelor de protecție a mediului, cu data intrării în vigoare a contractului de concesiune, revin în exclusivitate concesionarului.

CAPITOLUL XVI RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 33. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata de penalități, iar dacă acestea nu acoperă paguba pentru partea neacoperită, este obligată la daune interese.

Art. 34. Concesionarul se obligă să administreze și să exploateze obiectul concesiunii cu eficiență maximă, pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului și să despăgubească pe concendent de eventualele pagube produse din culpa sa.

Art. 35. Concesionarul își asumă toate riscurile ce decurg din exploatarea serviciului. El este singur răspunzător față de terți de accidente, stricăciunile și daunele rezultate din această exploatare.

Art. 36. Concesionarul încheie polițele de asigurare corespunzătoare ce sunt în sarcina sa, polițe ce vor fi comunicate concidentului.

Art. 37. La data începerii concesiunii concidentul se obligă să pună la dispoziția concesionarului inventarul complet, liber de orice sarcină a bunurilor concesionate .

Art. 38. La expirarea termenului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunurile concesionate inclusiv investițiile realizate de către concident.

Art. 39. Programul de investiții aferent domeniului public aflat în concesiune va fi promovat de concident în limita surselor de finanțare.

Art. 40. Concesionarul este exonerat de răspunderea pentru întreruperea sau oprirea serviciului în următoarele situații:

- a) forța majoră;
- b) culpa concidentului.

Art. 41. Concedentul și concesionarul, de comun acord, vor analiza reclamațiile transmise de utilizatorii serviciului (călători) și vor stabili măsurile adecvate, în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare.

Art. 42. Consecințele financiare ale acestor decizii sunt în sarcina concesionarului, cu excepția cazului de forță majoră, a altor cauze independente de voința concesionarului sau când acestea rezultă dintr-o intervenție a concidentului în contradicție cu clauzele prezentului contract.

CAPITOLUL XVII FORȚA MAJORĂ

Art. 43. (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 24 ore producerea evenimentului, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetare

de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

(2) Definiții

- prin forță majoră, în sensul prezentului contract de concesiune, se înțelege o împrejurare externă, cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă

- prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore

CAPITOLUL XVIII REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 44. Rezilierea contractului se va face în situațiile precizate în prezentul contract.

CAPITOLUL XIX LITIGII

Art. 45. Litigiile de orice fel, provenite din executarea prezentului contract, în cazul în care nu se rezolvă pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

CAPITOLUL XX ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Art. 46. Prezentul contract are la bază următoarele documente de referință :

a) Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitate de utilități publice, Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, Ordinul M.I.R.A. nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 92/2007, Ordinul nr. 263/2007 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor – cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, Ordinul M.I.R.A. nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului –cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini- cadru al serviciilor de transport public local.

b) Hotărârea de Guvern nr. 671/2007 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a A.N.R.S.C.

CAPITOLUL XXI CLAUZE FINALE

Art. 47. Modificarea sau completarea prezentului contract se poate face prin acte adiționale cu acordul părților, cu excepția clauzelor obligatorii prevăzute în contract.

Art. 48. Condițiile, clauzele și prevederile din prezentul contract și caietul de sarcini al concesiunii se vor adapta, modifica, completa, înlocui sau exclude

corespunzător cu prevederile reglementărilor legale care vor intra în vigoare, referitor la serviciile publice de transport local de călători.

Art. 49. Protocolul de predare-preluare a serviciului delegat și a bunurilor concesionate se va încheia în termen de maxim 10 (zece) zile de la data semnării contractului de concesiune.

Art. 50. Prezentul contract, împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

Art. 51. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 3 (trei) exemplare.

CONCEDENT

Primăria municipiului Slobozia
PRIMAR,
Ing. Ionașcu Gabi

Director D.A.P.L.,
Jr. Valentin Tudoran

Șef Birou Execuție Bugetară,
Ec. Adrian Trifan

Director tehnic,
Ing. Eugenia Hamza

Șef Serviciu Gospodărie Comunală,
Ing. Horia Furcoi

Responsabil concesiune,
Ing. Violeta Cucoranu

CONCESIONAR

S.C. NICK TOURING S.R.L. SLOBOZIA
Adm. Nicu Pericli

CONSILIER (jurist)



**JUDEȚUL IALOMITA
MUNICIPIUL SLOBOZIA
PRIMAR**

Slobozia, Strada Episcopiei nr.1, 920023, Județul Ialomița CUI 4365352
Tel: 0243-231401, Fax: 0243-212149 www.sloboziaiail.ro e-mail: office@sloboziaiail.ro



Nr. 1042/13.01.2010

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia

Proiectul de hotărâre propune delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia.

Conform procedurilor legale după publicarea anunțului de concesiune pe site-ul Primăriei, în Monitorul Oficial și două ziare, la termenul stabilit 14-XII-2009 Comisia de evaluare, numită prin H.C.L. nr. 142/2009 a procedat la verificarea îndeplinirii cerințelor de eligibilitate a ofertelor depuse de S.C. Transport Privat S.R.L. și S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia, care au îndeplinit cerințele de eligibilitate solicitate.

Având în vedere faptul că prin H.C.L. nr. 43/26.02.2009 s-a dispus concesiunea prin licitație publică conform prevederilor legale, datorită faptului că în urma desfășurării procedurilor de licitație publică nu s-a putut desemna nici un câștigător s-a trecut la negocierea directă cu cei doi candidați, iar după aceea au fost deschise plicurile cu ofertele financiare în data de 16-XII-2009 când Comisia a făcut evaluarea ofertelor pe baza algoritmului stabilit în documentația de atribuire constatând că S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia, a obținut 190,15 puncte iar S.C. Transport Privat S.R.L. 141,49 puncte.

S-a procedat apoi la întocmirea contractului de concesiune cu firma câștigătoare S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia, întocmit după contractul cadru prevăzut în legislație și unde au fost trecute prevederi concrete privind traseul, orarul de funcționare, parcul auto care va fi folosit, redevența volorică tarifele ce urmează a fi practicate, drepturile concesionarului, obligațiile celor două părți contractante, indicatorii de performanțe pe care trebuie să îi realizeze concesionarul.

Menționăm că în contract s-a trecut ca obligație a concesionarului ca până la sfârșitul trimestrului II 2010, să achiziționeze un autobuz urban, cu 27 + 1 locuri pe scaune, urmând ca celelalte două să fie achiziționate în termen de 1 an iar într-o perioadă de trei ani, eșalonat, anual în cote egale, de la încheierea contractului de concesiune, să înlocuiască toate cele 10 minibuze, de mică capacitate (16 locuri) pe scaune, cu autobuze urbane de capacitate minimă 16 locuri pe scaune.

Toate prevederile contractuale au ca scop asigurarea unui serviciu de transport local de calitate la standardele U.E.

Conform art. 34 din Ordinul nr. 263/2007, care aprobă Normele cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local autoritatea publică în speță Consiliul Local are obligația de a aproba prin hotărâre atribuirea contractului de delegare a gestiunii ofertantului desemnat castigator, pe baza raportului de evaluare, într-un termen ce nu poate depăși 30 de zile de la data înaintării acestuia de către comisie”.

În acest sens supun aprobării dvs. proiectul de hotărâre și contractul anexat, solicitare care are la bază art. 34 din Ordinul nr. 263/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, Legea nr. 92/2007, privind Serviciile de transport public local și art. 36 alin. 2, lit. „d” și alin. 6, lit. „a”, pct. 14 din Legea nr. 215/2001 – republicată, privind administrația publică locală.

PRIMAR,
Ing. Ionașcu Gabi



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE - CONCESIUNI
Nr. 243/06.01.2010

Aprob,

Primar,
Ing. Gabi Ionașcu

Referat

Cu privire la procedura având ca obiect “Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia”, vă aducem la cunoștință următoarele:

- pe data de 14.12.2009 a avut loc negocierea directă în vederea atribuirii contractului sus-menționat;
- Ordinul nr. 263/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prevede la art.30 alin (2): „ comisia de evaluare va evalua ofertele, va intocmi și va înainta autorității publice raportul de evaluare în termen de maximum 10 zile de la data deschiderii plicurilor exterioare”, iar la art.34: autoritatea publică are obligația de a aproba prin hotărâre atribuirea contractului de delegare a gestiunii ofertantului desemnat câștigător, pe baza raportului de evaluare, într-un termen ce nu poate depăși 30 de zile de la data înaintării acestuia de către comisie”;

Întrucât raportul de evaluare a fost aprobat și înregistrat cu nr. 51163/23.12.2009 iar cele 30 de zile prevăzute la art.34 până la emiterea unei hotărâri de consiliu local cu privire la atribuirea contractului expiră pe 22.01.2010, vă rugăm să fiți de acord ca respectiva ședință de consiliu local să se desfășoare până cel târziu pe 22.01.2010.

Director tehnic,
Ing. Hamza Eugenia

Responsabil concesiune,
Ing. Cucoranu Violeta



Serviciul Achiziții Publice - Concesiuni
Nr. 51163/23.12.2009

Aprob,

Primar,
ING. GABI IONAȘCU

RAPORT DE EVALUARE

Prezentul Raport de evaluare are ca obiect "Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia".

Anunțul de participare a fost transmis pe site-ul Primăriei Slobozia, în Monitorul Oficial nr./.....2009, cotidianul Gândul nr. 1393/11.11.2009 și Gazeta de Sud-Est nr. 707/10.11.2009.

Comisia de evaluare, numită prin H.C.L. nr. 142/27.08.2009, compusă din:

Dl. Stoica Alexandru	președinte	Viceprimar
Dl. Furcoi Horia	membru	Șef Serviciu Gospodărie Comunală
Dna. Hamza Eugenia	membru	Director tehnic
Dna. Ene Marioara	membru	Consilier Serviciul Gospodărie Comunală
Dl. Ciripan Valeriu	membru	Șef Compartiment Patrimoniu
Dl. Nedelcu Dănuț	membru	Consilier local
Dl. Sărăcăceanu Constantin	membru	Consilier local
Dl. Vetu Ionel	membru	Consilier local
Dna. Cucoranu Violeta	secretar	Consilier Serviciul Achiziții
Dl. Trifan Adrian	expert cooptat	

a procedat în data de 14.12.2009, ora 10:00, la verificarea îndeplinirii cerințelor de eligibilitate și stabilirea ofertanților eligibili.

Prezenta procedură s-a desfășurat prin negociere directă.

Au depus ofertă până la termenul limită stabilit operatorii economici S.C. Transport Privat S.R.L. Slobozia și S.C. Nick Touring S.R.L. Slobozia.

Președintele împreună cu membrii comisiei, în ședință comună cu ofertanții, au verificat existența și validitatea documentelor de eligibilitate solicitate de autoritatea publică prin documentația de atribuire a contractului de delegare.

S-a constatat că ambii ofertanți au îndeplinit cerințele de eligibilitate solicitate.

În urma acestei ședințe, s-a încheiat procesul-verbal al ședinței de verificare a eligibilității nr. 49978/14.12.2009.

În continuare s-a hotărât invitarea la negociere a celor doi candidați eligibili.

A fost invitat la negociere întâi candidatul S.C. Nick Touring S.R.L., pe 14.12.2009, ora 11,00. Comisia a verificat existența și validitatea documentelor solicitate prin

documentația de atribuire, din care a lipsit un singur document, și anume recomandare din partea unui beneficiar, drept care s-a solicitat prezentarea acestuia în max. 72 ore. Candidatul a declarat că își menține oferta inițială și plicul în care se afla oferta financiară a rămas sigilat. În urma acestei negocieri a fost încheiat procesul-vebal al ședinței de negociere nr. 500214.12.2009.

În continuare, pe 14.12.2009 la ora 11,40, a fost invitat la negociere candidatul S.C. Transport Privat S.R.L. Comisia a verificat existența și validitatea documentelor solicitate prin documentația de atribuire, din care a lipsit un singur document, și anume recomandare din partea unui beneficiar, drept care s-a solicitat prezentarea acestuia în max. 72 ore. Candidatul a declarat că, față de oferta inițială, majorează redevența pentru activul „bază pentru garare, întreținere și reparare” cu 4.000,00 lei fără TVA, iar chiria pentru teren cu suprafața totală de 8.468,00 mp aferentă activului bază pentru garare, întreținere și reparare o mărește cu 3.400,00 lei fără TVA. Plicul cu oferta financiară inițială a rămas sigilat. În urma acestei negocieri a fost încheiat procesul-vebal al ședinței de negociere nr. 50022/14.12.2009.

Pe data de 16.12.2009, la ora 9,00, comisia de evaluare s-a întrunit pentru evaluarea ofertelor celor doi candidați care au participat la negociere, întâlnire finalizată cu încheierea procesului-verbal al ședinței de evaluare a ofertelor nr. 50489/16.12.2009. S-a constatat că cei doi ofertanți au prezentat în termenul stabilit documentele lipsă solicitate (recomandare din partea unui beneficiar). Comisia a deschis plicurile cu ofertele financiare ale celor doi candidați, după care a trecut la evaluarea ofertelor pe baza algoritmului stabilit în documentația de atribuire. În urma centralizării punctajelor, conform criteriului de atribuire „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic” s-a stabilit următoarea ierarhie:

Nr. crt.	Denumire ofertă	Punctaj	Ierarhie
1.	Oferta depusă de S.C. Nick Touring S.R.L.	190,15	1
2.	Oferta depusă de S.C. Transport Privat S.R.L.	141,49	2

Văzând cele de mai sus, Comisia de evaluare

HOTĂRĂȘTE

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 263/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, candidatul câștigător este S.C. Nick Touring S.R.L., cu o ofertă de 0,80 lei fără TVA/călătorie pentru valoarea ofertată a tarifului,

51.000,00 lei fără TVA pentru redevența valorică a concesiunii și un punctaj de 190,15 puncte.

Drept care, conform art. 30 din Ordinului nr. 263/2007, s-a încheiat prezentul Raport de evaluare astăzi, 23.12.2009, la sediul autorității contractante.

COMISIA DE EVALUARE:

Semnătura

Dl. Stoica Alexandru	președinte	_____
Dl. Furcoi Horia	membru	_____
Dna. Hamza Eugenia	membru	_____
Dna. Ene Marioara	membru	_____
Dl. Ciripan Valeriu	membru	_____
Dl. Nedelcu Dănuț	membru	_____
Dl. Vetu Ionel	membru	_____
Dna. Cucoranu Violeta	secretar	_____



Comisia Juridică și de Disciplină

RAPORT

de avizare la proiectul de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de transport public local în municipiul Slobozia

Comisia întrunită în ședință, a analizat:

- proiectul de hotărâre;
- referatul Serviciului Achiziții Publice – Concesiui, nr. 243/2010;
- raportul de evaluare nr. 51163/23.12.2009, întocmit de Serviciului Achiziții Publice – Concesiui, ce stabilește drept candidat câștigător pe S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia;;
- expunerea de motive a d-lui Primar;

În urma consultării documentelor sus menționate s-a constatat că prin H.C.L. nr. 43/26.02.2009 s-a dispus concesionarea prin licitație publică a serviciului de transport public local în municipiul Slobozia, conform prevederilor legale, datorită faptului că în urma desfășurării procedurilor de licitație publică nu s-a putut desemna nici un câștigător s-a trecut la negocierea directă cu cei doi candidați, iar după aceea au fost deschise plicurile cu ofertele financiare în data de 16-XII-2009 când Comisia a făcut evaluarea ofertelor pe baza algoritmului stabilit în documentația de atribuire constatând că S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia, a obținut 190,15 puncte iar S.C. Transport Privat S.R.L. 141,49 puncte.

Având în vedere punctajul obținut de cei doi candidați, câștigătorul desemnat pe baza raportului de evaluare este S.C. Nik Touring S.R.L. Slobozia.,

Conform art. 34 din Ordinul nr. 263/2007, care aprobă Normele cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local autoritatea publică în speță Consiliul Local are obligația de a aproba prin hotărâre atribuirea contractului de delegare a gestiunii ofertantului desemnat castigator, pe baza raportului de evaluare, într-un termen ce nu poate depasi 30 de zile de la data înaintării acestuia de catre comisie”.

În conformitate cu prevederile art. 34 din Ordinul nr. 263/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, Legea nr. 92/2007, privind Serviciile de transport public local și art. 36 alin. 2, lit. „d” și alin. 6, lit. „a”, pct. 14 din Legea nr. 215/2001 – republicată, privind administrația publică locală,

Comisia **avizează favorabil** proiectul de hotărâre,

COMISIA:

Președinte,

Membrii,



HOTĂRÂRE
privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară
„ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”

Consiliul Local al municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința extraordinară din 22 ianuarie 2010,

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui Primar;
- referatul Direcției de Administrație Publică Locală;
- raportul de avizare al Comisiei Juridice și de Disciplină;
- prevederile art. 11, art. 36 alin. 2 lit. „e”, alin. 7 lit. „c” și 124 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare,

În temeiul art. 11, art. 36 al. 2 lit. e) și al. 7 lit. c), precum și art. 45 al. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă asocierea Municipiului Slobozia, prin Consiliul Local al municipiului Slobozia, cu comunele: Cosâmbești, Mărculești și Ciulnița, pentru constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, persoană juridică de drept român, de utilitate publică, înființată conform art. 11 și următoarele din Legea nr. 215/2001 republicată.

Art. 2 - Se aprobă Actul Constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA” în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și Statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară „...” în forma prevăzută în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - Asociația de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA” va avea sediul în România, Slobozia, str. Episcopiei nr. 1 jud. Ialomița, sediul este atribuit în folosință gratuită pe termen de 5 ani.

Art. 4 - Patrimoniu inițial al Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA” este de 800 RON. Se aprobă participarea Consiliului Local al municipiului Slobozia, Comunei Cosâmbești, Comunei Ciulnița și Comunei

Mărculești la patrimoniul inițial al Asociației cu o contribuție în numerar în valoare de 200 RON, din partea fiecărui asociat.

Art. 5 - Se împuternicește primarul municipiului Slobozia, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al municipiului Slobozia, Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, anexate la prezenta hotărâre.

Art. 6 – Se împuternicește Dl. Tudoran Valentin, director al Direcția Administrație Publică Locală, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoria Slobozia.

Art. 7 – Direcția de Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei municipiului Slobozia va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 8 – Pe data emiterii prezentei se revocă H.C.L. nr. 103/27.05.2009.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bacanu Valentin**

**Contrasemnează
S E C R E T A R,**

Dumitrache Simona

Nr. _____
din _____ 2010

ACT CONSTITUTIV
AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„ADI PERIURBANA SLOBOZIA”

I. ASOCIAȚII:

1. **Municipiul Slobozia**, prin Consiliul Local al Municipiului Slobozia, reprezentat de ing. Ionașcu Gabi, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 103/27.05.2009;
2. **Comuna Cosîmbești**, prin Consiliul Local al com. Cosîmbești, reprezentat de Popescu Bogdan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11/31.03.2009;
3. **Comuna Ciulnița**, prin Consiliul Local al com. Ciulnița, reprezentat de Gheorghe Stelica, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/30.04.2009;
4. **Comuna Mărculești**, prin Consiliul Local al com. Mărculești reprezentat de Ciriblan Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/05.05.2009;

s-au asociat și au înființat asociația „**ADI PERIURBANA SLOBOZIA**” în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații,.

II. DENUMIREA

Denumirea asociației este „**ADI PERIURBANA SLOBOZIA**”, conform dovezii nr. _____ din _____, eliberată de Ministrul Justiției privind disponibilitatea denumirii Asociației.

III. SEDIUL

Sediul Asociației este în Slobozia str. Episcopiei nr. 1 jud. Ialomița.

IV. DURATA:

Asociația se constituie pe o durată nedeterminată începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei Slobozia – jud. Ialomița.

V. VOINȚA DE ASOCIERE / SCOPUL ASOCIAȚIEI

Prin semnarea prezentului Act Constitutiv, Asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației ”**ADI PERIURBANA SLOBOZIA**”, propunându-și ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente serviciilor de alimentare cu apă, canalizare, epurare, salubritate, transportul public local, („**Serviciile**”) pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul unităților administrativ teritoriale membre și furnizarea în comun a Serviciilor sub autoritatea fiecărei Autorități Locale, forma de gestiune fiind stabilită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 legea serviciilor comunitare de utilități publice, către un operator comun unic care să fie o societate comercială înființată de Părți în acest scop sau desemnată de Părți conform legislației în vigoare („Operatorul”).

VI. PATRIMONIUL INIȚIAL

Patrimoniul inițial al Asociației este de **800 lei RON**, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează :

- Municipiul Slobozia 200 lei RON
- Comuna Cosîmbești 200 lei RON
- Comuna Ciulnița 200 lei RON
- Comuna Mărculești 200 lei RON.

VII. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Conducerea Asociației

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții desemnați de Autoritățile Locale.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

- Dl. Ionașcu Gabi - numit de Consiliul Local al municipiului Slobozia
- Dl. Băcanu Valentin - numit de Consiliul Local al municipiului Slobozia
- Dl. Constantinescu Emil - numit de Consiliul Local al municipiului Slobozia
- Dl. Sărăcăceanu Constantin - numit de Consiliul Local al municipiului Slobozia
- Dl. Popescu Bogdan - numit de Consiliul Local al com. Cosâmbești
- Dl. Dușă Ion - numit de Consiliul Local al com. Cosâmbești
- Dl. Morcov Georgian – Valentin - numit de Consiliul Local al com. Cosâmbești
- Dl. Ciriblan Gheorghe - numit de Consiliul Local al com. Mărculești
- Dl. Petrovici Nicolae - numit de Consiliul Local al com. Mărculești
- Dl. Sima Adiran - numit de Consiliul Local al com. Mărculești
- Dl. Gheorghe Stelica - numit de Consiliul Local al com. Ciulnita
- Dl. Ene Daniel - numit de Consiliul Local al com. Ciulnita
- Dl. Belu Ionuț - numit de Consiliul Local al com. Ciulnita.

Adunarea Generală îl alege dintre membrii săi pe **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel

Administrarea Asociației

Consiliul Director este organul executiv al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 5 (cinci) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 5 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație. Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director :

- Ionașcu Gabi - președinte;
- Popescu Bogdan;

- Gheorghe Stelica
- Ciriblan Gheorghe
- Barbu Emilian

Controlul Financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de 1 (un) an, cu posibilitate prelungirii.

Primul cenzor al asociației este dl. Trifan Adrian, cetățean român, născut la data de 08.04.1975, domiciliat în Slobozia, titular al C.I. seria SZ nr. 247000.

VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește **dl. Tudoran Valentin**, cetățean român, domiciliat în Slobozia, titular al CI seria SZ nr. 163008, eliberat de SPCLEP Slobozia la data de 17.11.2005 sau orice persoana pe care mandatarul și-o va substitui.

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat în 6 (șase) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIATII

MUNICIPIUL SLOBOZIA,

PRIMAR

Ing. Ionașcu Gabi

COMUNA COSÎMBEȘTI,

PRIMAR

Popescu Bogdan

COMUNA CIULNIȚA,

PRIMAR

Gheorghe Stelica

COMUNA MĂRCULEȘTI,

PRIMAR

Ciriblan Gheorghe

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„ADI PERIURBANA SLOBOZIA”

Asociații :

1.Municipiul Slobozia, prin Consiliul Local al Municipiului Slobozia, reprezentat de ing. Ionașcu Gabi, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 103/27.05.2009;

2.Comuna Cosîmbești, prin Consiliul Local al com. Cosîmbești, reprezentat de Popescu Bogdan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11/31.03.2009;

3.Comuna Ciulnița, prin Consiliul Local al com. Ciulnița, reprezentat de Gheorghe Stelica, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/30.04.2009;

4.Comuna Mărculești, prin Consiliul Local al com. Mărculești reprezentat de Ciriblan Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/05.05.2009 ;

Denumite colectiv “**Părțile**” și individual “**Partea**”

Având în vedere că :

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în infrastructura aferentă serviciilor de alimentare apă, canalizare, epurare, salubritate, transportul public local (denumite în cele ce urmează „**Serviciile**”), până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un e.l. cuprins între 2.000 și 10.000.

- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale, rezultă cu claritate că, pentru buna funcționare a Serviciilor și pentru ca Serviciile să îndeplinească condițiile de funcționare prevăzute de legislația în vigoare și de angajamentele asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare importante în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora..
- Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții.

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „**ADI PERIURBANA SLOBOZIA**” (denumită în cele ce urmează „**Asociația**”), în scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul unităților administrativ teritoriale membre și de a furniza Serviciile în comun prin intermediul unui operator comun unic.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este « **ADI PERIURBANA SLOBOZIA** », conform dovezii nr. _____ din _____, eliberată de Ministrul Justiției, privind disponibilitatea denumirii Asociației.

Art. 2. – (1) Sediul Asociației este în România, Slobozia str. Episcopiei nr. 1 jud. Ialomița.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației.

Art. 3. – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. – Asociația are ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul unităților administrativ teritoriale membre și furnizarea în comun a Serviciilor, forma de gestiune fiind gestiunea directă, ce se va realiza în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 legea serviciilor comunitare de utilități publice, către un operator comun unic („Operatorul”).

Părțile declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este legat de interesul general al locuitorilor din unităților administrativ teritoriale membre, pentru îmbunătățirea calității Serviciilor, de creșterea capacității de atragere a fondurilor externe nerambursabile pentru finanțarea investițiilor necesare privind Serviciile, precum și de crearea unui operator profesionist care să implementeze programul de investiții aprobat de către Părți, care să funcționeze pe principii de eficiență și să asigure servicii de calitate în condițiile unor tarife acceptabile pentru populație.

Art. 5. – Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) Să încheie Contractul de Gestiune a Serviciilor cu Operatorul, prevăzut la art. 18 alin.2 lit. a) din prezentul Statut, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre care vor constitui împreună Autoritatea.
- b) Să exercite drepturile specifice de control și informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut și Actului Constitutiv al Operatorului;
- c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru Autoritățile Locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) Să pregătească și să promoveze strategia de dezvoltare a Serviciilor
- e) Să elaboreze Regulamentul consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie (reprezentată de cele 4 unități administrative ce fac parte din Asociație), precum și Regulamentul de organizare și funcționare al Operatorului;
- f) Să vegheze la punerea în aplicare a proiectelor de investiții încredințate Operatorului în temeiul Contractului de Gestiune;

- g) Să monitorizeze respectarea obligațiilor asumate de Operator prin Contractul de Gestiune, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate Operatorului și calitatea Serviciilor furnizate utilizatorilor;
- h) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Autorităților Locale în legătură cu Serviciile :
- păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, în conformitate cu art.18 al. 2 lit. (d) din prezentul Statut,
 - creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciilor,
 - buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciilor și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestora,
 - menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Servicii,
 - buna gestiune a resurselor umane.
- i) Să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul Autorităților Locale și al Serviciilor;
- j) Să acorde ajutor Autorităților Locale și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Programul de Dezvoltare a Serviciilor și, dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția Operatorului.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte, și din patrimoniul pe care Părțile îl vor da în folosința pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciilor, pe de altă parte în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 800 RON, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează :

- Municipiul Slobozia 200 lei RON

- Comuna Cosîmbești 200 lei RON
- Comuna Ciulnița 200 lei RON
- Comuna Mărculești 200 lei RON

-contribuție anuală de 1000 lei/an pentru fiecare membru

(3) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în folosința de către Părți pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciilor vor fi înregistrate contabil ca Mijloace fixe în partea de Activ a Bilanțului Asociației și respectiv fie ca Drepturi ale Părților în partea de Pasiv a Bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în Pasiv la Finanțări de către Terți.

Art. 7. – Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele Autorităților Locale ;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- c) Donații, sponsorizări sau legate ;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

Art. 8. – Asociația nu va desfășura activități economice directe.

Art. 9. – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10. – Asociații au următoarele drepturi :

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- b) Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. – Asociații au următoarele obligații :

- a) Să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală, fixată la suma de 1000 lei/an pentru fiecare membru;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- d) Să desemneze un membru în Adunarea Generală a Asociației.

Art. 12. – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație. Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care Asociatul respectiv renunță unilateral la Contractul de Gestiune (răscumpărare).

(2) Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Asociație, această Parte va notifica Președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii planificate și va propune Părților modificările care să fie operate la Actul Constitutiv al Operatorului și/sau la Contractul de Gestiune (în special în ceea ce privește Lista de Investiții și Planul de Finanțare al său), conform prevederilor Contractului de Gestiune.

(4) Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 zile de la data retragerii unuia dintre Asociați, pentru a modifica corespunzător prezentul Statut și Actul Constitutiv al Asociației.

(5) Orice membru care se retrage din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului membru, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit.a).

Art. 13. –Asociația poate accepta noi membri, cu consimțământul tuturor Asociațiilor, exprimat prin hotărâre a Consiliului Local și cu încheierea unui act adițional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul Statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut și exercită gestiunea directă a Serviciilor Operatorului, prin act adițional la Contractul de Gestiune Directă, semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației

Art. 14. – (1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții desemnați de Autoritățile Locale.

(2) Fiecare Autoritate Locală va desemna un reprezentant ca membru în Adunarea Generală al Asociației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea Autorității Locale competente.

(3) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(4) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Părților și Adunării Generale în termen de 15 zile calendaristice de la data emiterii lor.

Art. 15. – Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. (1) – Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile Delegate încredințate de către Autoritățile Locale membre, și drepturile speciale acordate de Actul Constitutiv al Operatorului prevăzut la art. 18 al. 2 lit. a) din prezentul Statut .

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;

- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 750.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii unor membri din Asociație;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Prin prezentul Statut, Autoritățile Locale membre încredințează Asociației dreptul ca, prin Adunarea Generală, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Servicii

- a) aprobarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, prezentate de Consiliul Director al Asociației;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) asigurarea gestionării și administrării Serviciilor de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciilor;
- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciilor,
 - asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
 - asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciilor;
- h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciilor,
- i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arie a Delegării prevăzute în Contractul de Delegare;
- j) de la data la care Autoritățile Locale membre hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, aprobarea modulului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de Operator;
- k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Gestiune a gestiunii Serviciilor și aplicarea măsurilor corective prevăzute de Contractul de Gestiune în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciilor;
- l) aprobarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, prezentate de Consiliul Director;
- m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public;

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale acordate Asociației prin Actul Constitutiv al Operatorului înființat conform art. 18 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut.

Art. 17. – (1) În temeiul art. 17 al. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

- Operatorul
- Contractul de Gestione
- Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)
- Politica de tarife

(2) În legătură cu acestea, Părțile declară că :

a) Operatorul

1. Operatorul va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea de Serviciilor pentru Autoritățile Locale semnatare ale prezentului Statut.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile Locale vor respecta avizul Asociației.

4. Asociația va exercita drepturi speciale de control și informare care îi sunt acordate prin Actul Constitutiv al Operatorului.

b) Contractul de Gestione a Serviciilor

1. Părțile încredințează Asociației, prin prezentul Statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciile, prevăzute la art. 17 alin. (3) de mai sus.

2. Contractul de Gestione va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre care vor avea împreună calitatea de Autoritate, și pe de altă parte de Operator.

3. Prin Contractul de Gestione, Asociația, în numele și pe seama Autorităților Locale membre, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciile, ca servicii publice, în cadrul ariei geografice a teritoriului unităților administrativ teritoriale

membre, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciilor, și private aferente Serviciilor. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții convenite de Părți, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciile pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor Contractului de Gestione.

4. Adunarea Generală a Asociației va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Gestione.

5. Asociația, în temeiul dreptului de exercitare a competențelor membrilor săi legate de Servicii, care îi sunt conferite prin prezentul Statut, va exercita în numele și pe seama Autorităților Locale membre, drepturile și obligațiile contractuale care le revin acestora în calitate de Autoritate Delegantă.

c) Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)

1. Masterplan-ul va fi elaborat și actualizat periodic, ținând seama de nevoile specifice ale fiecărei Părți.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetele locale ale Autorităților Locale, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.

3. Lista de Investiții și Planul de Finanțare a Investițiilor, cuprinse în Masterplan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de fiecare dintre Autoritățile Locale. Acestea vor face parte integrantă din Contractul de Delegare.

4. Studiile de Fezabilitate aferente Listelor de Investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de Autoritățile Locale membre vizate de respectiva Listă de Investiții.

d) Politica tarifară

1. Fiecare Autoritate Locală va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator în aria geografică corespunzătoare competenței teritoriale a acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul Asociației. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce Părțile vor hotărî trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și

modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre.

Art. 18. – Membrii Adunării Generale sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. – (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) Participanții la ședințele Adunării Generale vor fi reprezentanții numiți de Autoritățile Locale.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei Autorități Locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

Art. 20. – (1) Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) –g) din prezentul Statut se iau în prezența a 3/4 din membri și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciile sau bunurile care aparțin unei anumite Autorități Locale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei Autorități Locale.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b)-h), k) și m) și la art. 17 alin. (4) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor membrilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Autorităților Locale membre care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației membrilor Asociației, fie a cel puțin 2/3 din numărul Autorităților Locale membre care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației membrilor Asociației.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h) – j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j) și l) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor membrilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil al tuturor Autorităților Locale membre ale Asociației.

Art. 21. –(1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h) – j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j) și l) nu pot fi votate de reprezentanții Autorităților Locale membre în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a Autorității Locale al cărei reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Autorităților Locale membre în termen de cel mult 3 zile de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

Consiliul Director

Art. 22. - (1) Consiliul Director este organul executiv al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 5 (cinci) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 5 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

Art. 23. - Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 750.000 Euro;
- c) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;
- d) asigură elaborarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 24. – Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 25. – (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată la două săptămâni sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a tuturor celor cinci membri, cu votul favorabil a cel puțin patru dintre ei.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 26. – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de 1 (un) an, cu posibilitate prelungirii.

(2) Cenzorul are următoarele atribuții:

- a - sa verifice modul in care este administrat patrimoniul Asociației;

- b - sa intocmeasca rapoartele anuale pe care le prezinta Adunarii Generale;
- c - poate participa la sedintele consiliului Director fara drept d e vot;
- d - indeplineste orice alte atributii prevazute in Statut sau stabilite de Adunarea Generala.

In exercitarea atributiilor sale, cenzorul intocmeste rapoarte si sinteze contabile.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27. – Asociația se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28. – Asociația se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se producere schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita de doi, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30 – Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de lege.

Art. 31 – (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. – (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte Adiționale semnate de reprezentanții tuturor Părților, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în 6 (șase) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII

MUNICIPIUL SLOBOZIA,

PRIMAR

Ing. Ionașcu Gabi

-+-

COMUNA COSÎMBEȘTI,

PRIMAR

Popescu Bogdan

COMUNA CIULNIȚA,

PRIMAR

Gheorghe Stelica

COMUNA MĂRCULEȘTI,

PRIMAR

Ciriblan Gheorghe



Nr. 1273/14.01.2010

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”

Proiectul de hotărâre propune asocierea Municipiului Slobozia, prin Consiliul Local al municipiului Slobozia, cu comunele: Cosâmbești, Mărculești și Ciulnița, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, persoană juridică de drept român, înființată conform art. 11 și următoarele din Legea nr. 215/2001 republicată.

Asociația are ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul unităților administrativ teritoriale membre și furnizarea în comun a Serviciilor, forma de gestiune fiind gestiunea directă, ce se va realiza în baza unui Contract de Gestiune a Serviciilor pe termen lung, către un operator comun unic („Operatorul”) conform legislației în vigoare.

După aprobarea asocierii inițiale prin HCL nr. 103/27.05.2009 și finalizarea tuturor documentelor privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, forma prezentată prin actul constitutiv Judecătoria Slobozia pentru înregistrarea Asociației la Registrul Asociațiilor, nu a fost agreată de judecătorul de serviciu acesta având o serie de obiecțiuni cu privire la conținutul statutului și actului constitutiv, rezultând necesitatea modificării și completării acestora.

În Actul Constitutiv la Cap. VII – Primele Organe de Conducere, Administrare și Control – Administrarea Asociației, Judecătoria Slobozia solicită ca în Consiliul Director să nu fie desemnat ca membru d-l Cilibeanu Valentin, Dir. S.C. Urban S.A. deoarece acesta este incompatibil datorită funcției deținute la societatea respectivă

În urma solicitărilor primite d-l Cilibeanu Valentin, a fost înlocuit cu d-l Barbu Emilian, Jr. Primăria Slobozia.

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile art. 11, art. 36 al. 2 lit. „e” și al. 7 lit. „c” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

Vă propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre.

PRIMAR,
Ing. Ionașcu Gabi



Direcția Administrație Publică Locală

Nr.: 1273/14.01.2010

REFERAT

Subsemnatul, Tudoran Valentin – director Direcția Administrație Publică Locală, vă rog să supuneți spre analiză și aprobare Consiliului Local Slobozia proiectul de hotărâre modificat și completat prin care să se aprobe asocierea Municipiului Slobozia cu comunele: Cosâmbești, Mărculești și Ciulnița în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară “ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”.

Este necesar, ca odată cu aprobarea asocierii Municipiului Slobozia cu aceste comune, să se aprobe și proiectul statutului, actului constitutiv și participarea Consiliului Local Slobozia cu o contribuție de 200 lei RON la patrimoniul inițial.

Menționez faptul că în urma demersurilor făcute pentru înregistrarea Asociației la Registrul Asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slobozia, judecătorul delegat a avut o serie de obiecțiuni cu privire la conținutul statutului și actului constitutiv, rezultând necesitatea modificării și completării statutului și actului constitutiv.

Alăturat vă anexez următoarele:

- actul constitutive – cadru al Asociației de dezvoltare intercomunitară “ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”;
- statutul - cadru al Asociației de dezvoltare intercomunitară “ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”;
- obiecțiunile judecătorului delegat la Registrul pentru asociații și fundații.

DIRECTOR,
cons. jr. Tudoran Valentin



Comisia Juridică și de Disciplină

RAPORT

de avizare la proiectul de hotărâre privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”

Comisia întrunită în ședință, a analizat:

- proiectul de hotărâre;
- referatul Direcției de Administrație Publică Locală;
- expunerea de motive a d-lui Primar;

În urma consultării documentelor sus menționate s-a constatat că după aprobarea asocierii inițiale prin HCL nr. 103/27.05.2009 și finalizarea tuturor documentelor privind constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADI PERIURBANĂ SLOBOZIA”, forma prezentată prin actul constitutiv Judecătoriei Slobozia pentru înregistrarea Asociației la Registrul Asociațiilor, nu a fost agreată de judecătorul de serviciu acesta având o serie de obiecțiuni cu privire la conținutul statutului și actului constitutiv, rezultând necesitatea modificării și completării acestora.

În Actul Constitutiv la Cap. VII – Primele Organe de Conducere, Administrare și Control – Administrarea Asociației, Judecătoria Slobozia solicită ca în Consiliul Director să nu fie desemnat ca membru d-l Cilibeau Valentin, Dir. S.C. Urban S.A. deoarece acesta este incompatibil datorită funcției deținute la societatea respectivă

În urma solicitărilor primite d-l Cilibeau Valentin, a fost înlocuit cu d-l Barbu Emilian, Jr. Primăria Slobozia.

În conformitate prevederile art. 11, art. 36 al. 2 lit. „e” și al. 7 lit. „c” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare,

Comisia **avizează favorabil** proiectul de hotărâre,

COMISIA:

Președinte,

Membrii,



HOTĂRÂRE

privind desemnarea d-nei av. Petre Gabriela, să reprezinte în instanțele de judecată Consiliul Local al Municipiului Slobozia

Consiliul Local al municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședința extraordinară din 22 ianuarie 2010,

Având în vedere:

- referatul Direcției Administrație Publică Locală – Serviciul Juridic;
- propunerile făcute în ședință de consilieri.

Prevederile art.79³ din Legea nr. 673/2002 aprobată prin Ordonanța Guvernului nr.35/2002 care aprobă Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Consiliului Local.

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 – republicată, privind administrația publică locală,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se desemnează d-na. av. Petre Gabriela, să reprezinte în anul 2010 la instanțele de judecată Consiliul Local al municipiului Slobozia, în litigiile pe care acesta le va avea cu persoanele fizice și juridice.

Art. 2 – Se împuternicește dl. Primar, Ionașcu Gabi, să semneze contractul de reprezentare pentru anul 2010.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Băcanu Valentin**

**Contrasemnează
SECRETAR,
Dumitrache Simona**

Nr. _____
din _____ 2010



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
SERVICIUL JURIDIC
Nr.1175/14.01.2010

Referat,

Subsemnatul Tudoran Valentin, director - Direcția de Administrație Publică Locală, având în vedere necesitatea reprezentării în instanță a Consiliului Local, în condițiile în care consilierii juridici din aparatul de specialitate al primarului pot fi mandatați numai pentru reprezentarea Primăriei Mun. Slobozia, supunem atenției Dvs desemnarea unui avocat care să reprezinte interesele Consiliului Local al Municipiului Slobozia în fața instanțelor judecătorești, pe baza unui contract.

Director,
Cons. Jur. Valentin Tudoran

SC ATLANTIC STUDIO SRL
Slobozia -Ialomita
STR.Garii Nr.1
CUI RO10744962
Inreg.Reg.Com.J21/42/1998



ADRESA Catre

Consiliul Local Slobozia si Primaria Slobozia
In atentia D-nei Gabriela Petre-Presedinte de sedinta a Consiliului Local
In atentia D-lui Ionascu Gabriel- Primar al Municipiului Slobozia

Va inaintam propunerea noastra de a rezolva pe cale amiabila stingerea litigiilor aflate pe rolul instantelor de judecata.Ca un prim pas in atingerea acestui deziderat este si acesta de a suspenda prin acordul partilor,conform Art. 242 pct.1 Cod Procedura Civila, procesele aflate pe in prezent pe rol si cu promisiunea ferma de a nu mai deschide altele.

De asemeni pentru sedinta de Consiliu Local din data de 22.01.2010,v-am inaintat o cerere de introducere pe ordinea de zi a Proiectului de Hotarare avand ca obiect schimbul de terenuri in forma revizuita de comisia juridica ,asa cum s-a hotarat in sedinta Consiliului Local din data de 17.12.2009,iar odata cu aprobarea acesteia , vom depune in forma autentica si documentul prin care intelegem sa renuntam la orice pretentii in instanta ,prezente sau viitoare in privinta terenului concesionat pe amplasamentul din Str.Garii nr.1.

Alaturat va inaintez adresele intocmite in trei exemplare, catre instantele de judecata semnate de catre noi si pe care urmeaza sa le semnati si d-stra in caz de acord,ele putand fi introduse de oricare dintre parti.

Jr.Istrate Florin



Emanoil Florin

UNIUNEA NAȚIONALĂ A
BĂROURILOR DIN ROMANIA
"BALA CRISTIAN"
CABINET DE AVOCAT

UNIUNEA NAȚIONALĂ A PRACTICIENILOR
ÎN INSOLVENȚA DIN ROMANIA
CABINET INDIVIDUAL DE INSOLVENȚA
BALA CRISTIAN

BALA CRISTIAN
BIROU DE MEDIATOR

Sedii: Bucuresti, Bd-ul Decebal, Nr. 16, Bl. 85, Sc. 3, Et. 1, Ap. 44, Sector 3
Slobozia, str. Oării, nr. 10, Jud. Ialomița

Tel: (+40)720.042.838; (+40)722.569.831; Fax: (+40)21.321.7147; e-mail: atuacrite@gmail.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
SLOBOZIA 1169
Inregistrare Nr. 1169
Ano 2010

Catre: Consiliul Local al Municipiului Slobozia

Subscrisa Atlantic Studio S.R.L. cu sediul in Municipiul Slobozia, Piata Garii, lot 15 inregistrata la Registrul Comertului sub numarul J21/42/1998, CUI 10744962, Jud. Ialomița, prin Av. Cristian Bala, va solicitam in vederea stingerii pe cale amiabila a tuturor litigiilor existente la acest moment pe rolul instantelor judecatoresti, avand ca parti SC Atlantic Studio S.R.L., Consiliul Local al Municipiului Slobozia, Primarul Municipiului Slobozia, introducerea pe ordinea de zi a sedintei extraordinare din data de 22.01.2009 a propunerii pentru schimbul de terenuri discutat in Consiliul Local Slobozia si la ultima sedinta de consiliu, data la care ne vom prezenta in fata Consiliului Local Slobozia, cu declaratii cu data certa/autentice de renuntare la judecata pentru toate cauzele mentionate mai sus.

In cazul in care timpul nu va permite inaintarea intregii documentatii catre Consiliul Local Slobozia pentru votarea de catre acesta a unei hotarari de Consiliu Local va solicitam a se pune in discutie acest subiect, iar Consiliul Local sa isi exprime acordul expres pentru acest schimb de terenuri.

S.C. Atlantic Studio S.R.L.
Prin
Av. Cristian Bala



Administrator Istrate Emanoil Florin

