

REGULAMENT

privind programul de functionare al unităților comerciale în municipiul Slobozia

CAPITOLUL I – CONDIȚII GENERALE

Art. 1

(1) Desfășurarea activităților economice pe teritoriul municipiului Slobozia de către agenții economici, persoane fizice sau juridice, în spații proprietate privată sau de stat se va face după un program ce va ține seama de prevederile prezentului regulament, și va fi supus aprobării autorității publice locale.

(2) La începerea oricărui exercițiu comercial agenții economici sunt obligați să solicite eliberarea Avizului pentru programul de funcționare stabilit în limitele regulamentului cu respectarea prevederilor legislației muncii, a normelor privind liniștea și ordinea publică.

(3) Nu este necesară obținerea avizului în următoarele situații:

- pentru sediul agentului economic unde se desfășoară exclusiv activitate de birou fără a implica accesul publicului ;
- pentru punctele de lucru a persoanelor juridice cu scop nelucrativ (asociații, fundații, etc.) decât în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate de comerț ;
- pentru cabinetele și laboratoarele medicale, cabinetele medicale veterinare, cabinetele avocaților, sediile notarilor publici, a executorilor judecătorești, a lichidatorilor judicari, a experților contabili, a arhitecților și a altor forme de organizare legală care funcționează în baza unor legii speciale.

Art. 2

(1) Orarul de funcționare cadru al unităților comerciale în municipiul Slobozia va fi stabilit în intervalul orar 06.00 - 22.00.

(2) Programul de funcționare va fi afișat la intrarea principală în unitate după ce acesta este avizat de autoritatea publică locală.

(3) La cererea de aprobare a orarului de funcționare, agentul economic va face dovada legalității funcționării, care poate fi după caz: certificatul constatator emis în baza Legii nr. 359/2004/R privind simplificarea formalităților la înregistrare în Registrul comerțului, precum și autorizarea funcționării persoanelor juridice, PFA, IF, II, și contractul de prestări servicii de salubritate.

(4) Orarul de funcționare cadru poate fi depășit de agentul economic doar în condițiile specifice menționate în continuare pentru fiecare categorie de activitate comercială în parte, după cum urmează:

CAPITOLUL II – ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Art.3

Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.

Art.4

(1) Orarul de funcționare al unităților de alimentație publică se va stabili în limita orară, după cum urmează :

- perioada 1 mai – 31 octombrie în local, luni-joi și duminică între orele 08.00-23.00, vineri-sâmbătă între orele 08.00-24.00, în terase sezoniere între orele 08.00-22.00 ;
- perioada 1 noiembrie – 30 aprilie, luni – joi și duminică în limita orelor 08.00-22.00, vineri- sâmbătă între orele 08.00-23.00.

(2) Orarul de funcționare al unităților de alimentație publică poate fi prelungit peste limita menționată la alineatul 1 în următoarele situații:

- a) Unitatea își are punctul de lucru în afara zonelor de locuit,
- b) Unitatea își are punctul de lucru în imobile care nu au vecinătate directă cu spațiile de locuit ori sunt în subsoluri ale imobilelor izolate fonic,
- c) Unitatea se află la parterul blocurilor și prezintă acordul asociației de proprietari pe baza semnăturii proprietarilor apartamentelor situate direct deasupra și lateral stânga, dreapta unității. Acordul va menționa explicit perioada de timp pentru care a fost acordat și programul de funcționare cu care locatarii sunt de acord,
- d) Unitatea este amplasată în zona de case a municipiului și prezintă acordul proprietarilor imobilelor cu caracter de locuință cu care se învecinează în dreapta și stânga unității, a celor situate de cealaltă parte a drumului corespondent unității și a celor două imobile învecinate.

(3) Unitățile menționate la alin. 2 pct b, c și d vor prezenta un raport de verificare a nivelului de zgomot încheiat de Agenția Pentru Protecția Mediului Ialomița din care să rezulte faptul că funcționarea unității nu depășește limitele legale.

(4) Unitățile de alimentație publică vor putea desfășura activitate cu orar de funcționare prelungit până la orele 6.00 în data de 31 decembrie.

Art.5

(1) Unitățile de alimentație publică în regim de bar de noapte sau discotecă, vor funcționa numai în condițiile art.4 pct a și b, și au obligația să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul.

(2) Unitățile menționate la alin.1 vor prezenta la data solicitării aprobării orarului de funcționare, contractul de muncă al persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

(3) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria Municipiului Slobozia are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilite în art.4 alin.1 sau de a retrage autorizația și de a suspenda activitatea.

CAPITOLUL III – COMERTUL CU PRODUSE PREDOMINANT ALIMENTARE

Art.6

(1) Unitățile care comercializează produse alimentare sau preponderent produse alimentare își vor desfășura activitatea după un program de funcționare stabilit în limitele prevăzute la art.2 alin.1 din prezenta hotărâre.

(2) Unitățile pot desfășura program de funcționare după limita stabilită în următoarele situații:

- punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a municipiului;
- punctul de lucru este situat în zona de case a municipiului și unitatea prezintă acordul proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct
- hipermarketurile și punctele de lucru din incinta acestora.

CAPITOLUL IV – COMERCIALIZAREA DE PRODUSE INDUSTRIALE

Art.7

(1) Agenții economici care comercializează produse industriale își vor stabili programul de funcționare strict între limitele 06.00-22.00

(2) Pot desfășura activități în afara acestui program doar unitățile comerciale care comercializează produse industriale situate în incinta mall-urilor sau a supermarketurilor.

CAPITOLUL V – PRESTĂRILE DE SERVICII

Art.8

(1) Unitățile de prestări servicii vor avea programul de funcționare stabilit între orele 06.00-22.00.

(2) Programul menționat la alin.1 poate fi prelungit doar dacă unitățile de prestări servicii sunt situate în afara zonelor de locuit ale municipiului.

CAPITOLUL VI – UNITĂȚILE DE PRODUCȚIE

Art 9

(1) Unitățile de producție situate în municipiul Slobozia își vor desfășura activitatea după un program stabilit în cadrul programului cadru prevăzut la art.2 alin.1.

(2) Pot desfășura program de funcționare peste această limită următoarele unități de producție:

- unitățile de producție de tip uzine, fabrici care desfășoară activitate non-stop în trei schimburi;
- unitățile de producție care sunt amplasate în zone industriale;
- unitățile de producție care produc alimente cu perisabilitate foarte mare de tipul brutăriilor, carmangeriilor etc, care nu sunt situate la parterul blocurilor sau în vecinătate directă cu spații de locuit.

CAPITOLUL VIII - COMERTUL PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI

Art.10

(1) Programul de funcționare al agenților economici care desfășoară activități de comerț și servicii, ambulant sau în structuri fixe în piețele comerciale din municipiul Slobozia, este determinat de programul de funcționare al pieței stabilit prin regulamentul propriu al administrației pieței.

(2) Comercianții utilizatori de locuri publice de desfacere, altele decât piețele comerciale, prin standuri vor funcționa numai în locurile stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local Slobozia la datele și cu sortimentele stabilite, pe baza Acordului emis de Primărie, între orele 07.00-18.00, pe perioada octombrie-martie și 07.00-20.00 pe perioada aprilie-septembrie.

(3) Activitatea comercială ambulantă cu ocazia unor manifestări culturale, omagiale, tradiționale sau târguri expoziționale, prevăzute în programe calendaristice, dacă nu contravin ideii organizatorilor, va funcționa pe timpul acelor manifestări, fără a depăși orele 23.00.

(4) Programul focurilor de artificii se va stabili până la orele 23.00 cu excepția evenimentelor de interes local, cu aprobarea autorității publice locale.

(5) Serviciile de publicitate efectuate prin aparatura audio montată pe mijloace de transport se efectuează între orele 10.00-12.00 și 15.00-17.00.

CAPITOLUL IX – SANCTIUNI ȘI ALTE REGLEMENTĂRI.

Art.11

(1) Nerespectarea prevederilor prezentei Dispoziții constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

(2) Funcționarea unității comerciale după un program nevizat de Primăria Municipiului Slobozia constituie contravenție prevăzută la art.1 din Legea nr.12/1990/R și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 - 1000 lei.

(3) Nerespectarea orelor de funcționare aprobate contravine prevederilor art. 9 din OG 99/2000/ R și se sancționează cu amendă în sumă cuprinsă între 200 -1000 lei.

(4) Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul contravențiilor se aplică la contravențiile constatate, cu excepția art.28, alin.1 care se referă la posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal a jumătate din minimul amenzii.

(5) Pe lângă sancțiunea principală a amenzii, în situația săvârșirii unor contravenții repetate, agentul constatator poate lua măsura sancțiunii complementare a suspendării funcționării unității.

Art 12

(1) Constatarea și sancționarea contravențiilor se va face de către Compartimentul Inițiativă Particulară și Autorizare Activități Comerciale din cadrul Primăriei Municipiului Slobozia și Poliția Comunitară Slobozia.

(2) Unitățile menționate la art.1, alin. 1 care funcționează la data adoptării prezentei vor solicita aprobarea orarului de funcționare până la data de 30 iunie 2009.

(3) Anexa 1 - model de cerere pentru Avizul orarului de funcționare și Anexa 2 – Modelul Avizului eliberat de Primarie fac parte integranta din prezentul Regulament.

C E R E R E

pentru eliberarea Avizului cu programul de functionare

Agentul economic : S C / PFA, I F, I I.....
inmatriculat la Registrul Comertului cu nr.....
avand sediul in localitatea.....str.....
nr.....,bl.....,sc.....,ap.....,tel.....reprezentat prin
.....in calitate de
.....

**Va rog sa aprobatii eliberarea Avizului pentru orarul de functionare in
conformitate cu Dispozitia Primarului Municipiului nr.....din data de**

pentru urmatoarea structura de vanzare.....
situata in Slobozia,str.....nr.....bl.....sc.....ap.....
pentru activitatea de.....
.....

dupa cum urmeaza

Anexez alaturat :

- Certificatul Constatator eliberat de ORC in baza L. 359/2004,
- Copie contract prestari servicii salubritare pentru ridicare gunoi
si, dupa caz :
 - Acordul asociatiei de proprietari, al proprietarilor imediat invecinati,
 - Acordul proprietarilor imobilelor invecinate,
 - Raport verificare a nivelului de zgomot de la Agentia Protectiei Mediului.
 - copie contract paza si protectie

data

Semnatura (stampila)

.....

Domnului Primar al Municipiului Slobozia

PRIMARIA MUNICIPIULUI SLOBOZIA

**A V I Z
ORAR DE FUNCTIONARE**

Nr..... din.....

La solicitarea adresata de
cu sediul in, str. bl.....sc. ...ap.
inmatriculat la Registrul Comertului cu nr. la data de.....

A V I Z A M : Orarul de functionare pentru structura de
vanzare:

.....
Situata in Municipiul Slobozia strnr.....,

Astfel:.....
.....

Neafisarea si nerespectarea orarului de functionare avizat
constituie contraventie si se sanctioneaza conform actelor
normative in vigoare.

PRIMAR,

Comp. Autorizari,