

1.2 Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”

Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” (PO DCA) este finanțat din Fondul Social European și vizează dezvoltarea capacității administrative, precum și sprijinirea eforturilor de modernizare a administrației publice românești.

PO DCA beneficiază de o sumă totală de 246.014.081 euro, din care 208.002.622 euro reprezintă contribuția Uniunii Europene, și 38.011.459 euro este contribuția statului român.

Prin Hotărârea Guvernului nr. nr. 457/2008 privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale, Ministerul Administrației și Internelor a fost desemnat Autoritate de Management pentru PO DCA.

1.2.1 Implementarea Programului Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”

Implementarea PO DCA (contractarea proiectelor), gestionată de Autoritatea de management, se va desfășura în perioada 2007-2013, potrivit prevederilor Regulamentelor Uniunii Europene, iar plățile se vor efectua în conformitate cu regula $n+3/n+2$ până în 2015¹.

1.2.2 Obiectivele programului și axele prioritare

PO DCA are un obiectiv general și două obiective specifice. Obiectivul general al PO DCA este acela de a contribui la crearea unei administrații publice mai eficiente și mai eficace în beneficiul socio-economic al societății românești.

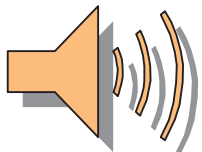
Cele două obiective specifice se referă, pe de o parte, la obținerea unor *îmbunătățiri structurale și de proces ale managementului ciclului de politici publice în administrația publică centrală și locală* și, pe de altă parte, la *îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare*.

Aceste două obiective specifice se regăsesc în cele două axe prioritare, prima tratând *managementul ciclului de politici publice*, iar cea de-a doua *furnizarea serviciilor publice*. Fiecare din cele două axe prioritare este organizată pe domenii de intervenție, prima axă având trei domenii majore de intervenție, iar cea de a doua axă, două domenii majore de intervenție, care pot fi transpuse în realitate prin mai multe tipuri de operațiuni orientative. Pe lângă aceste două axe prioritare tematice, există și o a treia axă prioritară, de mai mică întindere, care prevede asigurarea asistenței tehnice pentru buna desfășurare a managementului Programului Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”.

Informații suplimentare privind domeniile majore de intervenție și operațiunile operative ale axelor prioritare le puteți găsi în Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” și în Documentul Cadru de Implementare disponibile la adresa www.mai.gov.ro, rubrica fonduri structurale.

¹ Regula $n+2/n+3$ este o regulă valabilă la nivel de Program Operațional. Pentru fondurile alocate în fiecare dintre anii perioadei 2007-2010 va funcționa regula $n+3$, iar pentru perioada 2011-2013 se va aplica regula $n+2$. Beneficiarii vor trebui să respecte strict termenele stabilite în proiectele proprii astfel încât Autoritatea de management să poată încheia la timp (în anul $n+3/n+2$) cheltuirea și decontarea banilor alocați la nivel de Program în anul „n.”

2. Descrierea cererii de proiecte



2.1 Descrierea domeniului și a operațiunii

Axa prioritară 2: „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare”

Axa prioritară 2 cuprinde două domenii majore de intervenție care se concentrează în mod direct pe furnizarea de servicii publice, punându-se accent pe procesul de descentralizare. Indicatorii de rezultat scot în evidență implementarea planurilor de descentralizare în sectoarele prioritare și o îmbunătățire măsurabilă a eficienței furnizării serviciilor publice. Acest lucru se va realiza printr-o combinație de training, inițiative de simplificare administrativă, intervenții privind calitatea și costul serviciilor publice pentru a îmbunătăți promptitudinea furnizării acestora.

Obiectivul acestei axe prioritare este acela de a îmbunătăți calitatea și eficiența serviciilor furnizate de către administrația publică (centrală și locală).

Domeniul major de intervenție 2.2 *Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor*

Acest domeniu major de intervenție se concentrează pe calitatea furnizării serviciilor publice. Consolidarea capacității administrative în ceea ce privește managementul calității, promptitudinea și evaluarea serviciilor este considerată un element cheie în îmbunătățirea eficienței serviciilor publice.

Operațiunea: *Implementarea inițiativelor de reducere a duratei de livrare a serviciilor publice (de exemplu, ghișeul unic pentru cetățeni, și în formă electronică, planificarea serviciilor destinate cetățenilor, managementul documentelor, folosirea regulii aprobării tacite, etc.).*

Obiectivul specific este acela de a îmbunătăți furnizarea de servicii publice.

Acest domeniu major va sprijini atât activități de instruire și asistență tehnică pentru inițiativele locale de simplificare administrativă, cât și analize de cost și creștere a promptitudinii în furnizarea serviciilor publice.

Serviciile publice trebuie să fie furnizate conform unui set de principii generale (de exemplu, egalitate, imparțialitate, continuitate, regularitate, transparență, libertatea alegerii, amabilitate, promptitudine, consultare și „value for money”). Furnizarea serviciilor trebuie să se bazeze pe standarde și obiective măsurabile în raport cu performanța reală.